

Bogotá, D. C.

		
	Al responder por favor cite este número 12022026E2011040	
	Fecha Radicado: 2026-03-30 10:58:26	Folios: 2
	Código de Verificación: 67be6	Anexos: 1
Radicador: Ventanilla Minambiente		
Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible		

Doctora

GHISLIANE ECHEVERRY PRIETO

Directora General

Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales (IDEAM)

contacto@ideam.gov.co;

direccion@ideam.gov.co

Calle 25 D No. 96 B - 70

Ciudad

Asunto: Devolución de documentación para ajustes; Radicado IDEAM: 20263060017511, Radicado MADS: 2026E1010631

Respetada directora GHISLIANE:

Esta cartera ministerial confirma el recibido del oficio de respuesta a la solicitud del informe final del proyecto denominado: "**DESARROLLO DE HERRAMIENTAS DE INFORMACION Y CONOCIMIENTO PARA LA TOMA DE DECISIONES OPORTUNAS ANTE EVENTOS ADVERSOS DE ORIGEN HIDROMETEOROLOGICO EN EL DEPARTAMENTO DE CHOCO**", identificado con código **BPIN 2017011000103**, financiado con recursos del FONAM en el año 2017.

Sobre el particular, el IDEAM envió dicho oficio vía correo electrónico, en el cual explicó que el proyecto no se llevó a cabo en los 3 años inicialmente planteados, sino únicamente en un año.

Asimismo, adjuntó un listado de los anexos de la documentación entregada como soporte de la ejecución del proyecto. No obstante, como se informó previamente en la comunicación con radicado MADS: 10002025E2041343, el informe entregado deberá ser avalado previamente por el supervisor del proyecto, suscrito por el ordenador del gasto y estar acompañado de los documentos indicados en la "*LISTA DE VERIFICACIÓN DE REQUISITOS DOCUMENTALES DE INFORMES DE AVANCE Y FINALES FCA Y FONAM, PREVIOS A LA EVALUACIÓN TÉCNICA*".

En este sentido, una vez recibida la documentación, se aplicó la Lista De Verificación De Requisitos Documentales De Informes De Avance Y Finales FCA Y FONAM, Previos A La Evaluación Técnica, evidenciando que la información presentada no se encuentra completa. Por lo tanto, se identificó la falta de los siguientes elementos:

- Documento de informe elaborado y suscrito por la Corporación.
- Copia de los informes de supervisión.
- Certificación de ejecución física suscrita por el Director y el Subdirector o Jefe de Planeación.
- Certificación de ejecución financiera suscrita por el Director y el Subdirector Administrativo y Financiero (o quien haga sus veces). El documento aportado se encuentra firmado únicamente por el Director, por lo que falta la firma correspondiente al subdirector Administrativo y Financiero.

Adicionalmente, se anexa copia de la Lista de Verificación de Requisitos Documentales de Informes de Avance y Finales FCA Y FONAM, aplicada, con las respectivas observaciones, con el fin de que este anexo sirva como guía para la realización de los ajustes y la remisión del informe completo, conforme al orden estipulado en la lista.

Finalmente, se procede a la devolución de la documentación para que se realicen los ajustes pertinentes, indicando que la información completa deberá ser entregada en un plazo de diez (10) días hábiles contados a partir del recibo de la presente comunicación.

Cordialmente;

JORGE ALBERTO MORENO VILLARREAL

Jefe de Oficina Asesora de Planeación

Anexos:

1. LISTA DE VERIFICACIÓN DE REQUISITOS DOCUMENTALES DE INFORMES DE AVANCE Y FINALES FCA Y FONAM, PREVIOS A LA EVALUACIÓN TÉCNICA aplicada al proyecto.

Proyectó: Liliana Patricia Pérez Herrera. Contratista OAP.
30/03/2026 

Revisó: Laura Alzate- contratista 
Wilson Capera Rodríguez- Abogado-contratista- OAP- 

Aprobó: Jorge Eduardo Ramírez Hincapié, Profesional especializado, Grupo Gestión de Proyectos 

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del Remitente